



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي



جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2  
الأمانة العامة  
المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين

إعلان عن توظيف

تعلن جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 عن فتح مسابقات للتوظيف بعنوان سنة 2022 في الرتب التالية:

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الالتحاق	التخصص المطلوب	عدد المناصب المالية المفتوحة	مكان التعيين	شروط أخرى
رئيس المهندسين في الإعلام الآلي	مسابقة على أساس الشهادة	المرشحون الحائزون على شهادة الدكتوراه في الإعلام الآلي أو شهادة معادلة لها	جميع التخصصات	05	(02) منصبين بمديرية الجامعة (01) منصب بكلية الآداب واللغات (01) منصب بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية (01) منصب بكلية الحقوق و العلوم السياسية	
مهندس دولة في الإعلام الآلي		المرشحون الحائزون على شهادة مهندس دولة أو ماستر في الإعلام الآلي أو شهادة معادلة لها	جميع التخصصات	08	(02) منصبين بمديرية الجامعة (02) منصبين بكلية الآداب واللغات (02) منصبين بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية (02) منصبين بكلية الحقوق و العلوم السياسية	

يجب أن يحتوي الملف على الوثائق التالية:

- طلب خطي مع ذكر رقم الهاتف و العنوان بالكامل وبخط واضح يوجه للسيد مدير الجامعة أو عميد الكلية المعنية.
  - استمارة المعلومات (تسحب من موقع المديرية العامة للتوظيفة العمومية dgfp.gov.dz أو على موقع الجامعة univ-setif2.dz).
  - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
  - نسخة من الشهادة المطلوبة و الشهادات السابقة لها مرفقة بكشف نقاط المسار الدراسي، و محضر المناقشة لحاملي شهادة الدكتوراه.
  - بالنسبة للشهادات المتحصل عليها في الخارج يجب إرفاق شهادة المعادلة.
  - كل وثيقة تثبت متابعة المترشح لتكوين مكمل للشهادة المتحصل عليها (خاصة بالمترشحين لرتبة مهندس دولة في الإعلام الآلي).
  - شهادة تثبت أوائل الدفعات.
  - كل وثيقة تثبت الأشغال و الدراسات المنجزة من طرف المترشح .
  - شهادات العمل التي تحدد الخبرة المهنية للمترشح إن وجدت؛ مؤشر عليها من قبل هيئة الضمان الاجتماعي، بالنسبة للخبرة المكتسبة خارج قطاع التوظيف العمومي.
  - شهادة تثبت مدة العمل المؤدات فعليا من طرف المترشح في إطار جهازي الإدماج المهني أو الاجتماعي للشباب حاملي الشهادات، و توضيح المنصب المشغول، مرفقة بنسخة من العقد.
  - شهادة ذوي حقوق الشهيد ( ابن أو ابنة شهيد).
  - شهادة أو بطاقة الأصناف ذوي الاحتياجات الخاصة.
  - بطاقة الإقامة.
  - شهادة تثبت الحالة العائلية للمترشح.
  - نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح إزاء الخدمة الوطنية.
- على المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادة إتمام الملف بالوثائق التالية:

- ✓ شهادة ميلاد.
- ✓ شهادتان طبيتان (طب عام - أمراض صدرية) تثبت قدرة المترشح على شغل الرتبة المقصودة.
- ✓ صورتان (02) شمسيان.

تودع الملفات على مستوى جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 - الهضاب -

**ملاحظة:** - حدد اختتام التسجيلات في المسابقة على أساس الشهادة بخمسة عشر يوم ( 15 ) عمل ابتداء من تاريخ أول إشهار في الجرائد الوطنية.

- يودع الملف من طرف المعني شخصيا.
- بعد إيداع الملف لا تقبل أي وثيقة مكملة له.
- الملفات لا ترد لأصحابها بعد المسابقة.



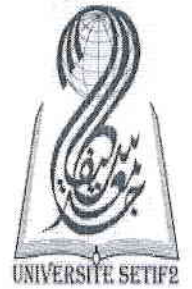
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Université Mohamed Lamine DEBAGHINE Sétif 2

Secrétariat Général

Sous-Direction des Personnels et de la Formation



**AVIS DE RECRUTEMENT**

L'Université Mohamed L'amine DEBAGHINE Sétif 2, recrute, au titre de l'année 2022, dans les grades suivants :

Grade	Mode de recrutement	Conditions d'accès	Spécialités	Nombre de postes ouverts	Structure affectation	Autres Conditions
<b>Ingénieur en Chef en Informatique</b>	<b>Concours Sur titre</b>	<i>Les candidats titulaires d'un diplôme de doctorat en Informatique ou d'un titre reconnu équivalent</i>	<i>Toutes spécialités confondues</i>	<b>05</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 02 postes au niveau du Rectorat</li> <li>- 01 poste au niveau de la faculté des lettres et des Langues</li> <li>- 01 poste au niveau de la faculté des sciences humaines et sociales</li> <li>- 01 poste au niveau de la faculté de Droits et des sciences politiques</li> </ul>	<b>Residence wilaya de Sétif</b>
<b>Ingénieur d'Etat en Informatique</b>		<i>Les candidats titulaires d'un diplôme de Master ou D'Ingénieur d'état en informatique ou d'un titre reconnu équivalent</i>	<i>Toutes spécialités confondues</i>	<b>08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 02 postes au niveau du Rectorat</li> <li>- 02 poste au niveau de la Faculté des Lettres et des Langues</li> <li>- 02 poste au niveau de la Faculté des Sciences Humaines et Sociales</li> <li>- 02 poste au niveau de la Faculté de Droits et des Sciences Politiques</li> </ul>	

**LE DOSSIER DE CANDIDATURE DOIVENT COMPORTER LES PIÈCES SUIVANTES :**

- 01/ Demande manuscrite (Les candidats doivent impérativement préciser sur leurs demandes: le numéro de Téléphone et l'adresse complète).
- 02/ Fiche de renseignement dûment remplie, téléchargeable sur le site du DGFP – [www.dgfp.gov.dz](http://www.dgfp.gov.dz)  
Ou sur le site de de l'université de Sétif 02 [www.univ-sétif2.dz](http://www.univ-sétif2.dz) ).
- 03/\* **Pour les Ingénieurs en chef** (Copie du diplôme requis **Doctorat** ou un diplôme reconnu **équivalent** avec Une copie du **P.V de soutenance**).  
\* **Pour les Ingénieurs d'État en Informatique** : Copie du diplôme (Ingénieur **d'État** ou **Master** ou un diplôme Reconnu **équivalent**). Joindre impérativement une copie du diplôme de Licence pour les candidats Titulaires d'un diplôme master.
  - Pour les titulaires d'un diplôme de doctorat, joindre une copie du Magister ou de Master.
  - Pour les titulaires d'un diplôme étranger, joindre une copie de l'attestation d'équivalence.
- 04/ Une copie de relevé des notes du cursus .
- 05/ Copie de l'attestation de majoration de promotion s'il y a lieu.
- 06/ Attestation justifiant la qualité de Fils ou Fille de Chahid.
- 07/ Tout document justifiant des travaux ou études réalisés par le candidat.
- 08/ Attestation de travail prouvant l'expérience professionnelle du candidat dans le secteur privée **visée par Les services de la sécurité sociale**).
- 09/ Attestation justifiant la période de travail pour les candidats exerçant dans le cadre de **DAIP- Pré-Emploi. Insertion Professionnelle**.
- 10/ Une copie du contrat d'exploitation dans le contexte de l'intégration professionnelle et sociale.
- 11/ Copie de la Carte Nationale (C.N.I)
- 12/ Copie du document justifiant la situation régulière du candidat vis-à-vis du service national.
- 13/ Carte d'invalidité pour les catégories aux besoins spécifiques (handicapés pouvant exercer les Tâches inhérentes au grade postulé).
- 14/ Certificat de résidence.
- 15/ Fiche familiale ou fiche individuelle.

**\* Les candidats Admis doivent compléter leurs dossiers par les pièces suivantes :**

- Autorisation de l'employeur pour participer au concours pour les candidats fonctionnaires. (Joindre un Engagement de démission en cas d'admission)
  - Certificats médicaux (médecine générale et physiologie)
  - 01 Extrait de naissance.
  - 02 Photos d'identité.

**Les dossiers de candidature doivent être déposés en main propre  
au niveau de  
L'Université Mohamed Lamine DEBAGHINE Sétif 2 El Hidhab**

- La date limite de dépôt des dossiers de candidature est limitée à quinze (15) jours ouvrables, à compter de la date du premier avis de la presse écrite.
- Tout dossier parvenu par voie postale sera rejeté.
- Après dépôt du dossier, aucun document ne sera accepté.
- Le dépôt du dossier se fera, en main propre, par le candidat lui-même.
- Tout dossier incomplet ou déposé hors délais sera rejeté.
- Les dossiers déposés sont irrécupérables.

**Vous pouvez consulter la présente annonce de recrutement sur: [WWW.UNIV-SETIF 02 .DZ](http://WWW.UNIV-SETIF 02 .DZ)**

